

\_\_\_\_\_  
(Prezime, ime oca i ime podnosioca zahtjeva)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

JMB (jedinsteni matični broj)

\_\_\_\_\_  
(Adresa prebivališta i broj telefona)

## JU Centar za socijalni rad Kalesija

### ZAHTJEV

za ostvarivanje prava na stalnu novčanu pomoć

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Shodno članu 5. Zakona o zaštiti ličnih podataka ("Službeni glasnik BiH" broj: 49/06, 76/11 i 89/11), svojim potpisom potvrđujem da sam saglasan/a da se moji lični podaci upotrijebe u svrhu ostvarivanja prava/izdavanja traženog akta.

**Prilozi:**

1. Izjava o zajedničkom domaćinstvu (Kućna lista);
  2. Kopija lične karte (za sve punoljetne članove domaćinstva);
  3. Kopija prijave prebivališta (CIPS – PBA 1) (za sve punoljetne članove domaćinstva);
  4. Izvod iz Matične knjige rođenih za podnosioca zahtjeva;
  5. Uvjerenje od BIRO-a (za sve punoljetne članove domaćinstva koji se nalaze na evidenciji BIRO-a);
  6. Uvjerenje od boračko-invalidske zaštite (za sve punoljetne članove domaćinstva);
  7. Uvjerenje od porezne uprave (za sve punoljetne članove domaćinstva);
  8. Uvjerenje od PIO-a (za sve punoljetne članove domaćinstva)
  9. Izvod iz Matične knjige rođenih za djecu koja se nalaze na redovnom školovanju;
  10. Uvjerenje o redovnom školovanju za djecu;
  11. Kopije medicinske dokumentacije (nalazi/otpusna pisma);
  12. Potvrda o broju tekućeg računa iz banke (za podnosioca zahtjeva);
- NAPOMENA: Kopije dokumenata moraju biti ovjerene.

Mjesto: Kalesija

Datum: \_\_\_\_\_ . godine.

\_\_\_\_\_  
Potpis podnosioca zahtjeva